

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконуючого голови  
Бориспільської  
районної державної адміністрації

02.11.15 № 457

### ПОЛОЖЕННЯ

**Про Центр допомоги учасникам антитерористичної операції, членам їх сімей та членам сімей загиблих військовослужбовців, які брали участь у проведенні антитерористичної операції**

1. Центр допомоги учасникам антитерористичної операції, членам їх сімей та членам сімей загиблих військовослужбовців, які брали участь у проведенні антитерористичної операції (далі - Центр), є допоміжним органом при Бориспільській районній державній адміністрації, що утворюється з метою забезпечення взаємодії органів виконавчої влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, волонтерських та громадських організацій при вирішенні питань лікування, реабілітації, соціального захисту, адаптації учасників антитерористичної операції (далі - учасники антитерористичної операції) і допомоги членам їх сімей та членам сімей загиблих військовослужбовців, які брали участь у проведенні антитерористичної операції.

2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, розпорядженнями голови райдержадміністрації, рішеннями органів місцевого самоврядування та іншими актами законодавства, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Центру є:

3.1. забезпечення взаємодії з органами виконавчої влади, іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями ветеранів війни та учасників антитерористичної операції, волонтерськими та іншими громадськими організаціями, волонтерами, підприємствами, установами при вирішенні питань лікування, реабілітації, соціального захисту та адаптації учасників антитерористичної операції;

3.2. збір та обробка інформації щодо проблемних питань та потреб учасників антитерористичної операції та їх родин;

3.3. підготовка пропозицій щодо вирішення проблемних питань учасників антитерористичної операції, членів їх сімей та членів сімей загиблих військовослужбовців, які брали участь у проведенні антитерористичної операції;

3.4. моніторинг стану вирішення питань.



#### 4. Центр відповідно до покладених на нього завдань:

4.1. Надає консультативну допомогу та сприяє учасникам антитерористичної операції щодо:

- отримання документів, необхідних для надання відповідного статусу згідно з Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- отримання пільг та соціальних гарантій;
- лікування, реабілітація, адаптації;
- працевлаштування, професійної підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації;
- інших питань соціального захисту;

4.2. проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з представниками громадських об'єднань ветеранів війни та учасників антитерористичної операції, волонтерських організацій, волонтерами, організовує освітні заходи для учасників антитерористичної операції з метою поширення інформації про їх соціальні права та гарантії;

4.3. збирає, узагальнює та подає голові районної державної адміністрації інформації щодо пропозицій громадських об'єднань ветеранів війни та учасників антитерористичної операції, волонтерських організацій з вирішення питань, які мають важливе суспільне значення і пов'язані із захистом прав, свобод і законних інтересів учасників антитерористичної операції та їх родин, волонтерів, волонтерських організацій, що надають їм допомогу;

4.4. готує та подає голові державної адміністрації пропозиції щодо організації консультацій з громадськістю;

4.5. інформує в обов'язковому порядку громадськість, районну державну адміністрацію про свою діяльність, ухвалені рішення та їх виконання;

4.6. вирішує інші питання в межах наданих повноважень.

#### 5. Центр для виконання покладених на нього завдань має право в установленому порядку:

5.1. запитувати та одержувати від державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій необхідні інформацію, документи і матеріали;

5.2. запрошувати на свої засідання керівників і представників державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій;

5.3. залучати для розгляду питань, що належать до компетенції Центру, працівників органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за їх згодою);

5.4. використовувати цілодобову гарячу лінію;

5.5. отримувати дані анкетування демобілізованих військовослужбовців та інших учасників антитерористичної операції;

5.6. здійснювати разом зі структурними підрозділами районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, центральними органами виконавчої влади заходи для вирішення порушених під час анкетування питань;

77  
5.7. організувати і проводити семінари, конференції, круглі столи, брифінги та інші заходи.

6. Склад Центру визначається головою райдержадміністрації.

7. Очолює Центр керівник. Керівник Центру здійснює загальне керівництво діяльністю Центру, визначає порядок його роботи та головує на його засіданнях.

**Виконуючий обов'язки  
голови адміністрації**

**В.Солдатенко**